



2205, Rue De L'Église
Montréal (Québec) H4M 1G5/
Tél. : (514) 956-9559
www.ecolejmc.ca

LETTRE DE BIENVENUE NIVEAU PRIMAIRE 2023-2024



MOT DE BIENVENUE DE LA PART DE LA DIRECTRICE DE L'ÉCOLE

Bienvenue dans la grande famille de l'école JMC "Jeunes Musulmans Canadiens"!

C'est avec bonheur et fierté que nous accueillons votre enfant pour cette année scolaire 2023-2024.

Nous nous préparons à une année enrichissante grâce à notre personnel dévoué et passionné priorisant la réussite et le bien-être de chaque élève.

Notre école offre un milieu de vie positif où tous les efforts sont déployés afin d'offrir aux élèves un encadrement et un environnement stimulants adaptés aux différents besoins.

À l'école JMC, nous nous faisons un devoir d'accompagner votre enfant vers le développement de son plein potentiel en l'encourageant à s'affirmer, s'épanouir et s'engager dans ses apprentissages.

Ensemble, nous cheminerons vers la concrétisation de notre vision:

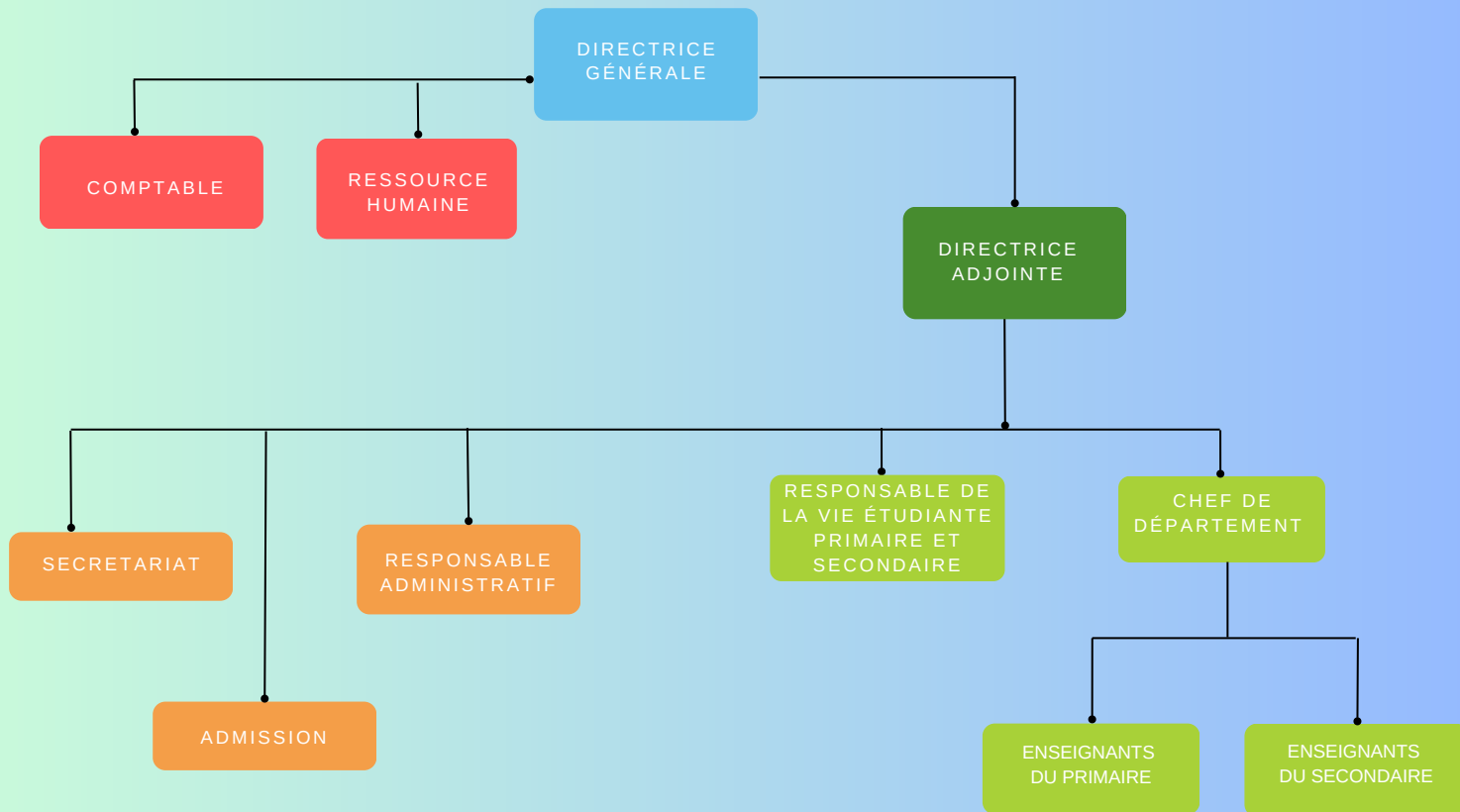
- Réussite académique
- Personnalité humaine musulmane avec esprit ouvert et contemporain
- Bon citoyen Canadien / Québécois.

Bonne année scolaire 2023-2024 et au plaisir de vous rencontrer!

Dr Layla Sawaf

Directrice de l'École Jeunes Musulmans Canadiens

ORGANIGRAMME DE L'ÉCOLE JMC



Avec qui communiquer? :

**Au niveau primaire et secondaire
le titulaire de votre enfant
est**

**le contact principal
via le portail.**

**Le titulaire de votre enfant sera communiqué
avec vous au début de l'année scolaire.**

ÉQUIPE ADMINISTRATIVE



DR. LAYLA SAWAF
DIRECTRICE GÉNÉRALE



MME HADIA SAWAF
DIRECTRICE ADJOINTE



MME EMANE ABU HIJLEH
RESSOURCE HUMAINE



MME NAIMA YASSIN
COMPTABLE



MME HAYAT ISKANDARANI
SECRETARIAT



MME KHOLOUD IDAÏS
ADMISSION



MME NADA ELHAMOUI
RESPONSABLE
ADMINISTRATIVE



MME HIBA HAIKAL
RESPONSABLE ADMINISTRATIVE



MME SHADIA KASSEF
RESPONSABLE ADMINISTRATIVE



MME DANA JABAKHANJI
RESPONSABLE DE LA VIE ÉTUDIANTE
PRIMAIRE ET SECONDAIRE



MME FIDA DERBAS
CHEF DE DÉPARTEMENT
DE FRANÇAIS



MME SANIA EL-MASRI
CHEF DE DÉPARTEMENT
DE MATHÉMATIQUES



MME ALIA ALKHOUDARI
CHEF DE DÉPARTEMENT
D'ARABE

Téléchargement de l'application mobile plurilogic

Il est obligatoire que les parents téléchargent l'application PLURILOGIC MOBILE sur votre cellulaire.
Vous trouvez ici le guide pour parent et élève

Absence, retard et départ anticipé

Il n'est plus nécessaire d'appeler ou envoyer un courriel pour motiver l'absence ou le retard de votre enfant. Vous devez le motiver via l'application PLURILOGIC MOBILE.



ABSENCES ET RETARDS (RÉPONDANT SEULEMENT)

Via l'application mobile, le répondant pourra motiver une absence prise en classe ou aviser l'école d'une absence de l'élève.

Justification : c'est pour avertir l'école que votre enfant ne sera pas présent en classe.

Historique : pour motiver une absence prise par l'école.

Vous ne pouvez pas motiver un cours qui est déjà passé ou une absence déjà motivée par l'administration.

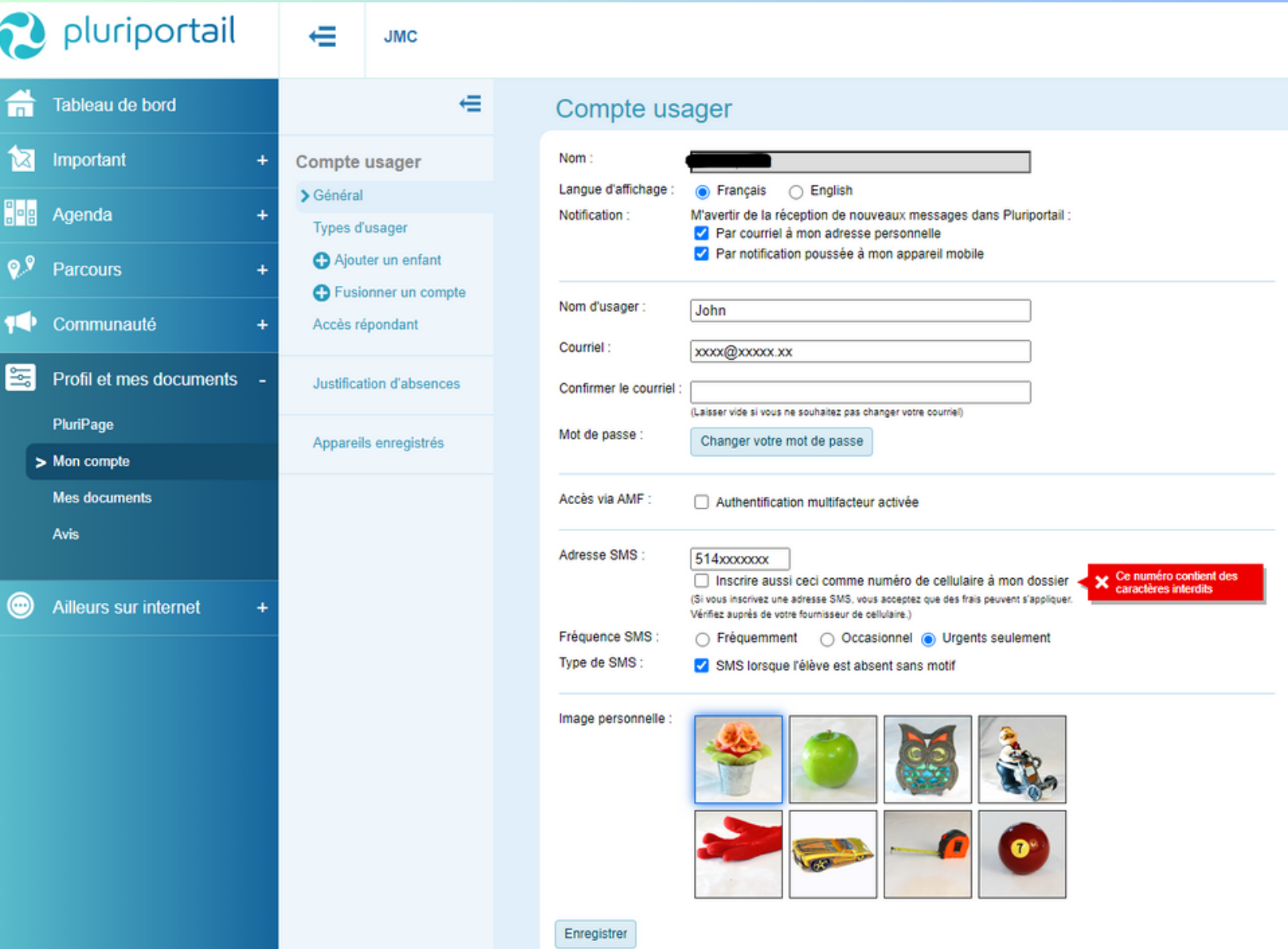
The screenshot shows the 'Absences et retards' screen in the mobile application. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the title 'Absences et retards', and user information: 'Josée (mère)' and 'REP: JOSEE / COLLEGE PLURILOGIC (MAIN)'. Below the navigation bar, there are two tabs: 'JUSTIFICATION' (selected) and 'HISTORIQUE'. A date selector shows 'Jeudi 18 Mai 2017'. The main content area is a table with columns: 'PÉR', 'HEURE', 'MATIÈRE-GROUPE', 'ABSENCE', 'MOTIF', and 'DÉTAILS'. The table contains four rows of absence records. The first row is for 'Toutes les matières Jour au complet' with a status of 'X' and a 'Sélectionner...' dropdown. The second row is for 'Éducation physique et à la santé' at 08:30, with a status of 'X', a 'Motivé par la mère' dropdown, and a text field containing 'Rendez vous chez le dentiste'. The third row is for 'Géographie, histoire et éducation à la citoyenneté' at 11:00, with a status of 'X' and a 'Sélectionner...' dropdown. The fourth row is for 'Français, langue d'enseignement' at 13:30, with a status of 'X' and a 'Sélectionner...' dropdown. At the bottom right, there is an 'ENVOYER' button.

PÉR	HEURE	MATIÈRE-GROUPE	ABSENCE	MOTIF	DÉTAILS
		Toutes les matières Jour au complet	X	Sélectionner...	Détails...
2	08:30	Éducation physique et à la santé Gervasio **, Marco	X	Motivé par la mère	Rendez vous chez le dentiste
5	11:00	Géographie, histoire et éducation à la citoyenneté Houle-Foucher **, Josée	X	Sélectionner...	Détails...
7	13:30	Français, langue d'enseignement Houle-Foucher **, Josée	X	Sélectionner...	Détails...

Ajouter les numéros de cellulaire

Il est obligatoire que les parents ajoutent leurs numéros de cellulaire dans l'onglet profil et mes documents (mon compte) pour recevoir des notifications poussées et aussi une notification en cas d'absence.

Il faut cocher la case: Type de SMS lorsque l'élève est absent sans motif.



The screenshot shows the 'Compte usager' (User Account) settings page in the Pluriportail application. The left sidebar contains navigation options: Tableau de bord, Important, Agenda, Parcours, Communauté, Profil et mes documents (expanded to show PluriPage, Mon compte, Mes documents, Avis), and Ailleurs sur internet. The main content area is titled 'Compte usager' and includes the following sections:

- Nom :** [Redacted]
- Langue d'affichage :** Français English
- Notification :** M'avertir de la réception de nouveaux messages dans Pluriportail :
 - Par courriel à mon adresse personnelle
 - Par notification poussée à mon appareil mobile
- Nom d'utilisateur :** John
- Courriel :** xxxx@xxxx.xx
- Confirmer le courriel :** [Empty field]
- Mot de passe :**
- Accès via AMF :** Authentification multifacteur activée
- Adresse SMS :** 514xxxxxxx
 - Inscrire aussi ceci comme numéro de cellulaire à mon dossier
 - SMS lorsque l'élève est absent sans motif

(Si vous inscrivez une adresse SMS, vous acceptez que des frais peuvent s'appliquer. Vérifiez auprès de votre fournisseur de cellulaire.)
- Fréquence SMS :** Fréquemment Occasionnel Urgents seulement
- Type de SMS :** SMS lorsque l'élève est absent sans motif
- Image personnelle :** A grid of 8 image selection options: a potted plant, a green apple, an owl figurine, a toy car, a pair of red gloves, a yellow toy car, a measuring tape, and a red ball with the number 7.

Message d'erreur : Ce numéro contient des caractères interdits

Date à retenir

Rentrée des élèves:

25 août 2023: (7h50 à midi) maternelle et Cycle 1 (1ère et 2ème année) seulement.

28 août 2023: (7h50 à midi) Cycle 2 et 3 (3è à 6è année)seulement

29 août 2023: Tous les niveaux du primaire (Selon l'horaire Ci-dessous)

UNIFORME SCOLAIRE

La compagnie Lemira est responsable de la vente de l'uniforme scolaire.

Vous pourrez commander les articles directement en ligne.

Lemira.com (Plus de détails,Ci-dessous)

Mot de passe : 05jmc

- Le kangourou ne sera pas permis à l'école.
- Le voile n'est pas obligatoire au niveau primaire (Cycle 1,2et 3)

BUREAU ADMINISTRATIF

Veillez prendre note des heures d'ouverture des bureaux administratifs:
8h00 à 13h00 et de 14h00 à 15h30

CALENDRIER SCOLAIRE

[cliquer ici](#)

FOURNITURES SCOLAIRES

La compagnie SESCO est responsable de la vente des effets scolaires. (450) 667-9227

Tous les effets des élèves doivent être identifiés (uniforme, fournitures, etc.)



INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Horaire

Lundi, mardi, jeudi et vendredi:
Maternelle, 1er, 2e année 7h50 à 15h00
3e, 4e, 5e, et 6e année 7h50 à 15h10

Mercredi:
Maternelle, 1er, 2e année 9h30 à 15h00
3e, 4e, 5e, et 6e année 9h30 à 15h10

Après 15h15 les élèves seront dirigés vers le SDG et des frais de retard seront exigés, à raison de \$ 1 par minute.



Portail de l'école

- Le Pluriportail est le moyen privilégié pour une communication efficace entre l'école et les parents.
- À travers le Pluriportail de l'école, vous pouvez consulter les devoirs, les messages scolaires, les évaluations formatives et sommatives, le dossier disciplinaire, les bulletins de l'élève et d'autres.
- Il est de la responsabilité des parents de consulter d'une façon quotidienne le Pluriportail de l'école.

Service de garde

L'école offre le service de garde
(Matin de 7h00 à 7h50/ l'après-midi de 15h00 à 18h00)
pour nos élèves du primaire .

**Les parents qui désirent ce service pour l'année scolaire
doivent contacter**

**la secrétaire (hayat.i@ecolejmc.ca)
au plus tard le 15 août 2023.**

Le premier jour du SDG est le 29 août 2023.

Le dernier jour du SDG est le 18 Juin 2024.



Première rencontre parents-enseignants Pour tous les niveaux du primaire:

- Le vendredi 22 septembre 2023 de 17h00 à 19h00.
- Ce jour, nos élèves auront une journée pédagogique.

- L'uniforme scolaire est obligatoire à partir du premier jour d'école.
- Vous pouvez vous procurer l'uniforme scolaire à la compagnie Lemira en prenant un rendez-vous au numéro de téléphone. : (514) 321-3720 ou bien via le site de la compagnie: <https://lemira.com/>.
- Veuillez noter que les élèves qui ne portent pas l'uniforme le premier jour de l'école n'auront pas le droit d'entrer à l'école. L'uniforme vendu ailleurs n'est pas accepté.
- Le voile ne sera plus obligatoire pour les élèves de 5e et 6e année.
- À noter, pour les nouveaux élèves qui se sont inscrits pendant le mois d'août, si la commande de votre enfant est retardée, il ou elle devra se présenter dès le 1er jour d'école avec un pantalon bleu et un chandail blanc ou gris. L'ancien uniforme de la compagnie Loft ne sera plus accepté.
- (Liste d'uniformes se trouve sur le site de l'école, vous pouvez le consulter en cliquant [ici](#))

Fouritures scolaires et manuels scolaires

- Tous les effets des élèves doivent être identifiés (uniforme, fournitures, etc.)
- La compagnie SESCO est responsable de la vente des effets scolaires. (450) 667-9227
- Les anciens élèves ne seront pas admis en classe s'ils n'ont pas leurs effets scolaires dès la première journée d'école. (voir la feuille de commande sur le site de SESCO)
- À noter: Les cahiers d'activités usagés et déjà utilisés par un autre élève sont interdits. Sachez que l'enseignant a la responsabilité de confisquer tout cahier d'apprentissage (d'exercices) réutilisé pendant son cours.
- Chaque élève du niveau primaire doit avoir un casier et aura à payer 25\$ pour son utilisation.
- La liste de fournitures se trouve sur le site de l'école, vous pouvez le consulter en [cliquant ici](#).





Comptabilité et secrétariat

Le secrétariat de l'école et le bureau de comptabilité sont situés sur la rue De L'Église.

- Le secrétariat sera ouvert à partir du 21 août 2023 de 8h00 à 13h00 et de 14h00 à 15h30.
- Le bureau de comptabilité sera ouvert tous les mercredi de 8h00 à 13h00 et de 14h00 à 15h30.

Les Modalités de paiement des frais de scolarité :

- Tous les versements doivent s'effectuer par deux chèques postdatés payables à l'ordre de l'école JMC.
- Les chèques doivent être remis à la comptabilité le premier jour d'école.
- Dates des chèques:
 1. Le 1er versement: 25 août 2023.
 2. Le 2e versement: 1er février 2024.
- Si le dernier paiement est effectué après le 1er février 2024, une pénalité de 3% sera ajoutée au montant total des frais de scolarité.

Cantine

La cantine sera opérée par la société: Traiteur Dorais.

Les repas, qui seront offerts par la cantine, ne contiendront que des ingrédients, toujours, frais et de qualité supérieure; ils seront choisis en priorisant la santé physique et mentale des consommateurs. Pour l'inscription au repas .. Plus de détails seront partagés avec vous au début de l'année scolaire.



Stationnement

L'école ne possède pas de stationnement réservé pour déposer et récupérer l'enfant le matin et l'après-midi.

Par conséquent, la circulation est plus dense.

Veillez lire attentivement les panneaux de signalisation pour savoir où stationner votre véhicule,

Assurer la sécurité de votre enfant et éviter de causer un embouteillage qui peut déranger les voisins, vu que nous sommes dans un endroit résidentiel!

Arriver un peu plus tôt est une façon de réduire la circulation.

**Si vous avez des questions, n'hésitez pas à nous contacter au numéro de téléphone:
(514) 956-9559.**

**Nous comptons sur votre collaboration habituelle pour contribuer à
l'épanouissement de notre environnement scolaire.**

L'administration du primaire