



**ÉCOLE JMC**

2205, Rue De L'Église  
Montréal (Québec) H4M 1G5/  
Tél. : (514) 956-9559  
www.ecolejmc.ca

## **LETTRE DE BIENVENUE NIVEAU SECONDAIRE 2023-2024**



**Bienvenue dans la grande famille de l'école JMC "Jeunes Musulmans Canadiens"!**

**C'est avec bonheur et fierté que nous accueillons votre enfant pour cette année scolaire 2023-2024.**

**Nous nous préparons à une année enrichissante grâce à notre personnel dévoué et passionné priorisant la réussite et le bien-être de chaque élève.**

**Notre école offre un milieu de vie positif où tous les efforts sont déployés afin d'offrir aux élèves un encadrement et un environnement stimulants adaptés aux différents besoins. À l'école JMC, nous nous faisons un devoir d'accompagner votre enfant vers le développement de son plein potentiel en l'encourageant à s'affirmer, s'épanouir et s'engager dans ses apprentissages.**

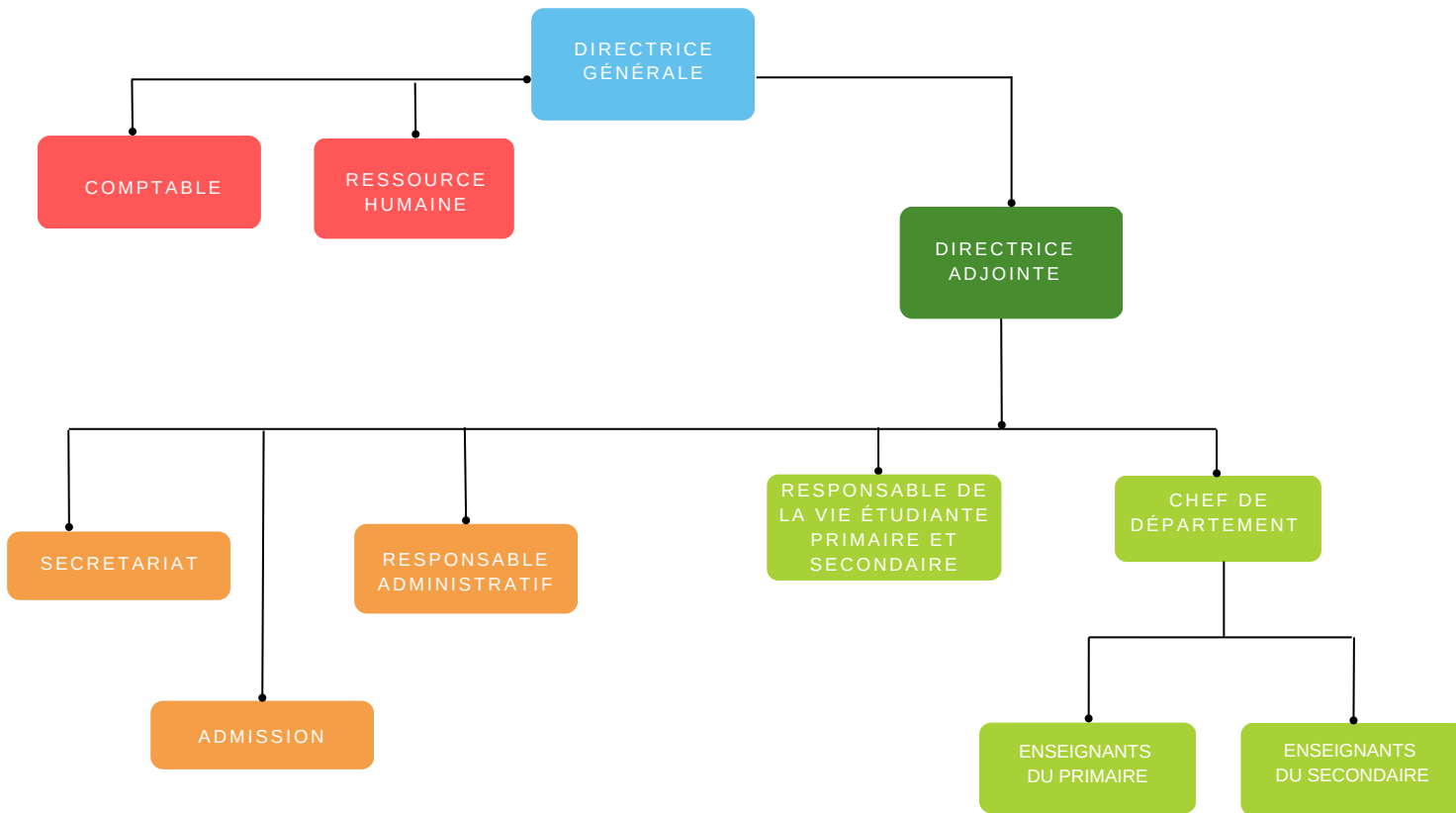
**Ensemble, nous cheminerons vers la concrétisation de notre vision:**

- Réussite académique
- Personnalité humaine musulmane avec esprit ouvert et contemporain
- Bon citoyen Canadien / Québécois.

**Bonne année scolaire 2023-2024 et au plaisir de vous rencontrer!**

**Dr Layla Sawaf  
Directrice de l'École  
Jeunes Musulmans Canadiens**

# ORGANIGRAMME DE L'ÉCOLE JMC



## **Avec qui communiquer? :**

**Au niveau primaire et secondaire  
le titulaire de votre enfant  
est**

**le contact principal  
via le portail.**

**Le titulaire de votre enfant sera communiqué  
avec vous au début de l'année scolaire.**

# ÉQUIPE ADMINISTRATIVE



**DR. LAYLA SAWAF**  
DIRECTRICE GÉNÉRALE



**MME HADIA SAWAF**  
DIRECTRICE ADJOINTE



**MME EMANE ABU HIJLEH**  
RESSOURCE HUMAINE



**MME NAIMA YASSIN**  
COMPTABLE



**MME HAYAT ISKANDARANI**  
SECRETARIAT



**MME KHOLOUD IDAIS**  
ADMISSION



**MME NADA ELHAMOUI**  
RESPONSABLE  
ADMINISTRATIVE



**MME HIBA HAIKAL**  
RESPONSABLE ADMINISTRATIVE



**MME SHADIA KASSEF**  
RESPONSABLE ADMINISTRATIVE



**MME DANA JABAKHANJI**  
RESPONSABLE DE LA VIE ÉTUDIANTE  
PRIMAIRE ET SECONDAIRE



**MME FIDA DERBAS**  
CHEF DE DÉPARTEMENT  
DE FRANÇAIS



**MME SANIA EL-MASRI**  
CHEF DE DÉPARTEMENT  
DE MATHÉMATIQUES



**MME ALIA ALKHOUDARI**  
CHEF DE DÉPARTEMENT  
D'ARABE

## Téléchargement de l'application mobile plurilogic

Il est obligatoire que les parents téléchargent l'application PLURILOGIC MOBILE sur votre cellulaire.  
Vous trouvez ici le guide pour parent et élève

## Absence, retard et départ anticipé

Il n'est plus nécessaire d'appeler ou envoyer un courriel pour motiver l'absence ou le retard de votre enfant. Vous devez le motiver via l'application PLURILOGIC MOBILE.



### ABSENCES ET RETARDS (RÉPONDANT SEULEMENT)

Via l'application mobile, le répondant pourra motiver une absence prise en classe ou aviser l'école d'une absence de l'élève.

**Justification** : c'est pour avertir l'école que votre enfant ne sera pas présent en classe.

**Historique** : pour motiver une absence prise par l'école.

Vous ne pouvez pas motiver un cours qui est déjà passé ou une absence déjà motivée par l'administration.

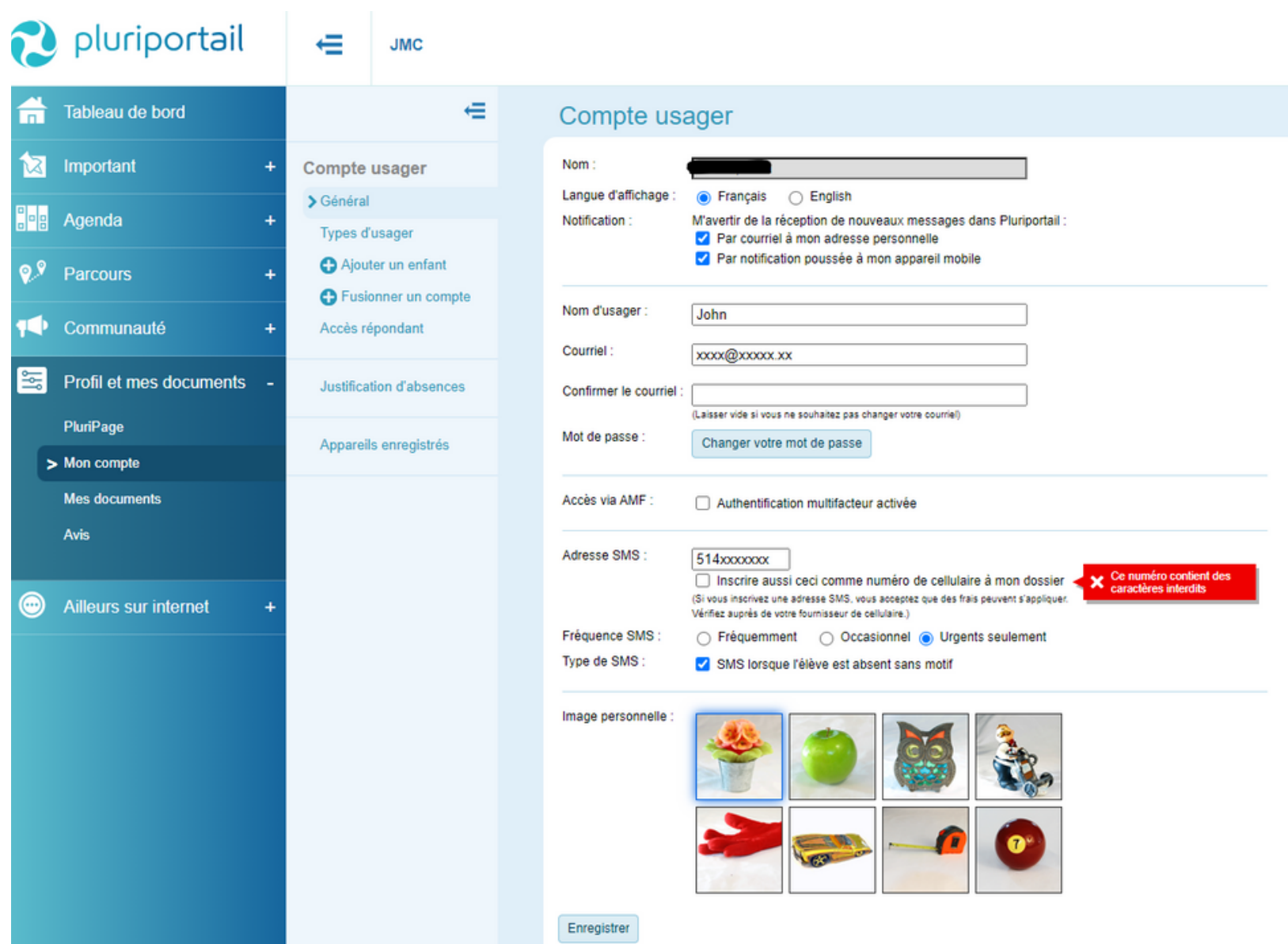
The screenshot shows the 'Absences et retards' screen in the mobile app. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the title 'Absences et retards', and user information: 'EN LIGNE', '18', 'Josée (mère)', and 'REP: JOSEE / COLLEGE PLURILOGIC (MAIN)'. Below the navigation bar, there are two tabs: 'JUSTIFICATION' (selected) and 'HISTORIQUE'. A date selector shows 'Jeudi 18 Mai 2017'. The main content area is a table with columns: 'PÉR', 'HEURE', 'MATIÈRE-GROUPE', 'ABSENCE', 'MOTIF', and 'DÉTAILS'. The table contains four rows of absence records. The first row is for 'Toutes les matières' with a full-day absence. The second row is for 'Éducation physique et à la santé' at 08:30, motivated by the mother. The third row is for 'Géographie, histoire et éducation à la citoyenneté' at 11:00. The fourth row is for 'Français, langue d'enseignement' at 13:30. Each row has a 'Détails...' button. At the bottom right, there is an 'ENVOYER' button.

PÉR	HEURE	MATIÈRE-GROUPE	ABSENCE	MOTIF	DÉTAILS
		Toutes les matières Jour au complet	✘	Sélectionner...	Détails...
2	08:30	Éducation physique et à la santé Gervasio **, Marco	✘	Motivé par la mère	Rendez vous chez le dentiste
5	11:00	Géographie, histoire et éducation à la citoyenneté Houle-Foucher **, Josée	✘	Sélectionner...	Détails...
7	13:30	Français, langue d'enseignement Houle-Foucher **, Josée	✘	Sélectionner...	Détails...

## Ajouter les numéros de cellulaire

Il est obligatoire que les parents ajoutent leurs numéros de cellulaire dans l'onglet profil et mes documents (mon compte) pour recevoir des notifications poussées et aussi une notification en cas d'absence.

Il faut cocher la case: **Type de SMS lorsque l'élève est absent sans motif.**



The screenshot shows the 'Compte usager' (User Account) settings page on the Pluriportail website. The left sidebar contains navigation options: Tableau de bord, Important, Agenda, Parcours, Communauté, Profil et mes documents (expanded to show PluriPage, Mon compte, Mes documents, and Avis), and Ailleurs sur internet. The main content area is titled 'Compte usager' and includes the following fields and options:

- Nom :** [Redacted]
- Langue d'affichage :**  Français  English
- Notification :** M'avertir de la réception de nouveaux messages dans Pluriportail :
  - Par courriel à mon adresse personnelle
  - Par notification poussée à mon appareil mobile
- Nom d'utilisateur :** John
- Courriel :** xxxx@xxxx.xx
- Confirmer le courriel :** [Empty field]
- Mot de passe :** [Changer votre mot de passe]
- Accès via AMF :**  Authentification multifacteur activée
- Adresse SMS :** 514xxxxxxx
  - Inscrire aussi ceci comme numéro de cellulaire à mon dossier (Si vous inscrivez une adresse SMS, vous acceptez que des frais peuvent s'appliquer. Vérifiez auprès de votre fournisseur de cellulaire.)
- Fréquence SMS :**  Fréquemment  Occasionnel  Urgents seulement
- Type de SMS :**  SMS lorsque l'élève est absent sans motif
- Image personnelle :** A grid of 8 image thumbnails for profile picture selection.

A red error message box on the right side of the SMS address field states: "Ce numéro contient des caractères interdits" (This number contains prohibited characters).

Enregistrer

**Date à retenir:**

**Rentrée des élèves:**

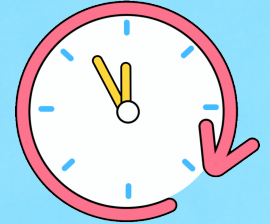
**25 août 2023: (8h à midi) Cycle 1 (Seulement)**

**28 août 2023: (8h à midi) Cycle 2 (Seulement)**

**29 août 2022: Tous les niveaux du secondaire (Selon l'horaire ci-dessous)**



## HORAIRE



**Lundi, mardi, jeudi et vendredi: 8h00 à 15h40**

**Mercredi: 9h25 à 15h40**

## FOURNITURES SCOLAIRES

La compagnie SESCO est responsable de la vente des effets scolaires.

**(450) 667-9227**

Tous les effets des élèves doivent être identifiés (uniforme, fournitures, etc.)

## BUREAU ADMINISTRATIF

Veillez prendre note des heures d'ouverture de nos bureaux administratifs sont de 8h00 à 13h00 et de 14h00 à 15h30



## UNIFORME SCOLAIRE

La compagnie Lemira, [cliquez ici](#), est responsable de la vente de l'uniforme scolaire. Vous pourrez commander les articles directement en ligne.

**Lemira.com**

**Mot de passe: 05jmc**

## CALENDRIER SCOLAIRE

Vous pouvez le consulter en  
**cliquant ici**

### Portail de l'école

- Le Pluriportail est le moyen privilégié pour une communication efficace entre l'école et les parents.
- À travers le Pluriportail de l'école, vous pouvez consulter les devoirs, les messages scolaires, les évaluations formatives et sommatives, le dossier disciplinaire, les bulletins de l'élève et d'autres.
- Il est de la responsabilité des parents de consulter d'une façon quotidienne le Pluriportail de l'école.



## Première rencontre parents-enseignants

Pour tous les niveaux du secondaire:

- Le vendredi 22 septembre 2023 de 17h00 à 19h00.
- Ce jour, nos élèves auront une journée pédagogique.



# Lemira



- L'uniforme scolaire est obligatoire à partir du premier jour d'école.
- Vous pouvez vous procurer l'uniforme scolaire à la compagnie Lemira en prenant un rendez-vous au numéro de téléphone: (514)321-3720 ou bien via le site de la compagnie: <https://lemira.com/>.
- Veuillez noter que les élèves qui ne portent pas l'uniforme le premier jour de l'école n'auront pas le droit d'entrer à l'école. L'uniforme vendu ailleurs n'est pas accepté.
- Le kangourou ne sera pas permis à l'école:
  1. Les garçons peuvent commander le cardigan avec le logo de l'école chez Lemira.
  2. Les filles peuvent acheter de l'école les vestes suivantes pour le prix de \$45.00 .



- Toute autre veste ou vêtements non conformes au règlement seront confisqués jusqu'à la fin de l'année scolaire.
- Les voiles peuvent être commandés chez Lemira, il y a trois couleurs: blanc, bleu foncé et bleu ciel. Les couleurs de bleu foncé et de bleu ciel doivent être achetés uniquement chez Lemira.
- À noter, pour les nouveaux élèves qui se sont inscrits pendant le mois d'août, si la commande de votre enfant est retardée, il ou elle devra se présenter dès le 1er jour d'école avec un pantalon bleu et un chandail blanc ou gris.
- La Liste d'uniformes se trouve sur le site de l'école, vous pouvez le consulter en cliquant [ici](#)



## Fournitures scolaires et manuels scolaires

- Tous les effets des élèves doivent être identifiés (uniforme, fournitures, etc.)
- La compagnie SESCO est responsable de la vente des effets scolaires. (450) 667-9227
- Les anciens élèves ne seront pas admis en classe s'ils n'ont pas leurs effets scolaires dès la première journée d'école. (voir la feuille de commande sur le site de SESCO)
- À noter: Les cahiers d'activités usagés et déjà utilisés par un autre élève sont interdits. Sachez que l'enseignant a la responsabilité de confisquer tout cahier d'apprentissage (d'exercices) réutilisé pendant son cours.
- Chaque élève du niveau secondaire doit avoir un casier et aura à payer 25\$ pour son utilisation.
- La liste de fournitures se trouve sur le site de l'école, vous pouvez le consulter en [cliquant ici](#).





## Comptabilité et secrétariat

Le secrétariat de l'école et le bureau de comptabilité sont situés sur la rue De L'Église.

- Le secrétariat sera ouvert à partir du 21 août 2023 de 8h00 à 13h00 et de 14h00 à 15h30.
- Le bureau de comptabilité sera ouvert tous les mercredis de 8h00 à 13h00 et de 14h00 à 15h30.

Les Modalités de paiement des frais de scolarité :

- Tous les versements doivent s'effectuer par deux chèques postdatés payables à l'ordre de l'école JMC.
- Les deux chèques doivent être remis à la comptabilité le premier jour d'école.
- Dates des chèques:
  - i. Le 1er versement: 25 août 2023.
  - ii. Le 2e versement: 1er février 2024.
- Si le dernier paiement est effectué après le 1er février 2024, une pénalité de 3% sera ajoutée au montant total des frais de scolarité.



## Stationnement

L'école ne possède pas de stationnement réservé pour déposer et récupérer l'enfant le matin et l'après-midi.

Par conséquent, la circulation est plus dense.

Veillez lire attentivement les panneaux de signalisation pour savoir où stationner votre véhicule, Assurer la sécurité de votre enfant et éviter de causer un embouteillage qui peut déranger les voisins, vu que nous sommes dans un endroit résidentiel!

Arriver un peu plus tôt est une façon de réduire la circulation.



## Cantine

La cantine sera opérée par la société: Traiteur Dorais.

Les repas, qui seront offerts par la cantine, ne contiendront que des ingrédients, toujours, frais et de qualité supérieure; ils seront choisis en priorisant la santé physique et mentale des consommateurs. Plus de détails seront partagés avec vous au début de l'année scolaire.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à nous contacter au numéro de téléphone: (514) 956-9559.

Nous comptons sur votre collaboration habituelle pour contribuer à l'épanouissement de notre environnement scolaire.

L'administration du secondaire

